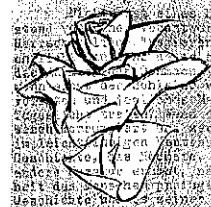




Repubblica  
Italiana

Provincia  
Autonomia  
di Trento

## *Istituto di Istruzione "La Rosa Bianca – Weisse Rose"*



Cavalese, 16.09.2026  
Circolare docenti n. 8

A tutto il personale dell'Istituto  
di Istruzione "La Rosa Bianca  
– Weisse Rose"

**Oggetto: Disposizione di servizio. Monitoraggio dei rapporti personali che possono configurare situazioni di conflitto di interesse dei dipendenti assegnati all'istituzione scolastica/formativa provinciale (art. 7 Codice di comportamento approvato con deliberazione di Giunta provinciale n. 1514 del 2024).**

L'articolo 18 del Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza del sistema educativo provinciale 2025-2027, approvato con la deliberazione della Giunta provinciale n. 73 del 31 gennaio 2025, tra le misure obbligatorie di prevenzione della corruzione prevede la compilazione di un'apposita dichiarazione da parte dei dipendenti al fine di rendere note le possibili situazioni di conflitto d'interesse nello svolgimento della propria attività lavorativa. Tale monitoraggio dei rapporti personali ha lo scopo di presidiare il rispetto del dovere di astensione dai compiti d'ufficio nel caso in cui insorga un conflitto di interessi, come previsto dall'articolo 7 del Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia e degli enti strumentali di seguito riportato:

### *"Art. 7*

#### *Obbligo di astensione*

- 1. Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti e di affini entro il secondo grado. Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici.*
- 2. Il dipendente si astiene altresì dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri ovvero: di suoi parenti o affini entro il secondo grado; del coniuge o conviventi oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale; di individui od organizzazioni con cui egli stesso o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi; di individui od organizzazioni di cui egli sia tutore, curatore, procuratore o agente; di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui egli sia amministratore o gerente o dirigente. Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza.*



**Sede legale e uffici: Cavalese** Via Gandhi, 1 - 38033 CAVALESE (TN) - Tel. 0462 341449 - C.F.91011670220  
**Sito web:** [www.rosabianca.tn.it](http://www.rosabianca.tn.it) - **eMail:** [segr.ilcavalese@scuole.provincia.tn.it](mailto:segr.ilcavalese@scuole.provincia.tn.it) - **p.e.c.:** [weisserose@pec.provincia.tn.it](mailto:weisserose@pec.provincia.tn.it)  
**Sede e uffici di Predazzo:** Via Degasperi, 14 - 38037 PREDAZZO (TN) - Tel. 0462 501373 - **eMail:** [segr.itcpredazzo@scuole.provincia.tn.it](mailto:segr.itcpredazzo@scuole.provincia.tn.it)

#### **Corsi di studio**

**Cavalese:** Liceo Scientifico - Liceo Linguistico - Liceo Scienze Umane (opzione economico-sociale) - Istituto Tecnico Costruzioni Ambiente Territorio - Centro Territoriale EDA

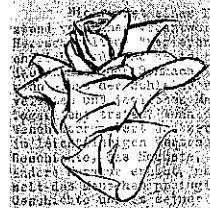
**Predazzo:** Istituto Tecnico Amministrazione Finanza Marketing - Istituto Tecnico Turismo - Corsi di istruzione per adulti



Repubblica  
Italiana

Provincia  
Autonomia  
di Trento

## Istituto di Istruzione "La Rosa Bianca - Weisse Rose"



3. Il dipendente dichiara per iscritto al dirigente della struttura di assegnazione i motivi dell'astensione.

4. Il dirigente entro cinque giorni:

- a) riconosce il conflitto di interesse e assegna la pratica ad altro dipendente;
- b) conferma l'assegnazione della pratica al dipendente indicandone le relative ragioni;
- c) chiede tempestivamente, se necessario, elementi integrativi fissando allo scopo breve termine. Pervenuti gli elementi integrativi si esprime nei successivi tre giorni.

5. In caso di astensione del dirigente si applica quanto previsto dall'art. 13, c. 11. Ove sia riconosciuto l'obbligo di astensione, la pratica è assegnata al sostituto del dirigente in conflitto di interessi.

6. È predisposto un sistema di archiviazione ad hoc dei casi di astensione. A tale fine la struttura di primo livello competente in materia di organizzazione provvede alla raccolta e conservazione dei casi di astensione su documentata segnalazione dei dirigenti che provvedano ai sensi del comma 4, lett. a) del presente articolo.

Al fine di garantire l'effettivo rispetto della disposizione in esame e di monitorarne l'attuazione, anche alla luce della vigente disciplina legislativa, è necessario che il dirigente dell'istituzione abbia conoscenza delle relazioni e degli interessi che, in ragione della tipologia del lavoro svolto, possono determinare una situazione di conflitto di interessi, anche solo potenziale, per i dipendenti assegnati alla propria struttura.

Si invitano pertanto i dipendenti a voler comunicare i necessari elementi identificativi dei soggetti e delle situazioni che potrebbero determinare, in capo ai dipendenti medesimi, un dovere di astensione dallo svolgimento del compito d'ufficio in considerazione dell'attività lavorativa assegnata (**vedi modello di dichiarazione dei rapporti personali che possono comportare conflitti di interesse allegato alla presente**).

➤ Si invitano inoltre gli stessi dipendenti ad aggiornare tempestivamente le informazioni dichiarate in risposta alla presente nota ogni qualvolta necessario.

Verrà successivamente inviato a tutti i docenti un **Vademecum** sulla tematica del conflitto di interessi, predisposto dalla PAT, tramite modulo Google (con presa visione obbligatoria).

Cordiali saluti



DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Roberto Trolli

Allegati: c.s.

**NOTA:** si chiarisce che il personale che ha reso la dichiarazione nell'anno scolastico 2025-2026 presso l'IIS "La Rosa Bianca" non è tenuto a presentare nuovamente la dichiarazione nell'anno scolastico 2026/27, (la dichiarazione andrà ripresentata nell'anno scolastico 2028/29), salvo il verificarsi di circostanze che impongono una nuova dichiarazione (sopravvenienza di nuove condizioni di conflitto di interessi).



**Sede legale e uffici:** Cavalese Via Gandhi, 1 - 38033 CAVALESE (TN) - Tel. 0462 341449 - C.F.91011670220  
**Sito web:** [www.rosabianca.tn.it](http://www.rosabianca.tn.it) - **eMail:** [segr.lcavalese@scuole.provincia.tn.it](mailto:segr.lcavalese@scuole.provincia.tn.it) - **p.e.c:** [welsserose@pec.provincia.tn.it](mailto:welsserose@pec.provincia.tn.it)  
**Sede e uffici di Predazzo:** Via Degasperis, 14 - 38037 PREDAZZO (TN) - Tel. 0462 501373 - **eMail:** [segr.itcpredazzo@scuole.provincia.tn.it](mailto:segr.itcpredazzo@scuole.provincia.tn.it)

**Corsi di studio**

**Cavalese:** Liceo Scientifico - Liceo Linguistico - Liceo Scienze Umane (opzione economico-sociale) - Istituto Tecnico Costruzioni Ambiente Territorio - Centro Territoriale EDA

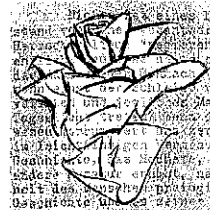
**Predazzo:** Istituto Tecnico Amministrazione Finanza Marketing - Istituto Tecnico Turismo - Corsi di istruzione per adulti



Repubblica  
Italiana

Provincia  
Autonoma  
di Trento

## Istituto di Istruzione "La Rosa Bianca – Weisse Rose"



All'Istituto di Istruzione "La Rosa Bianca – Weisse Rose"

### DICHIARAZIONE DEI RAPPORTI PERSONALI CHE POSSONO COMPORTARE CONFLITTO D'INTERESSE NELLO SVOLGIMENTO DEL LAVORO

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ matricola \_\_\_\_\_

- visto l'articolo 7 del Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento, approvato con deliberazione della Giunta provinciale 27 settembre 2024, n. 1514;

- visto l'articolo 17, comma 2, del Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza del sistema educativo provinciale 2026-2028, approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 100 di data 30 gennaio 2026, che pone in capo al dirigente dell'istituzione il compito di chiedere, con propria nota, a ciascun dipendente di dichiarare gli elementi informativi utili ad individuare i rapporti personali che, tenuto conto delle mansioni assegnate, determinano oppure possono determinare anche solo potenzialmente una situazione di conflitto di interessi nello svolgimento della propria attività lavorativa;

#### DICHIARA

- ☐ che le proprie relazioni personali di parentela o affinità entro il secondo grado, di coniugio o convivenza e di frequentazione abituale non risultano ad oggi potenzialmente idonee a porlo in una situazione di conflitto di interesse nello svolgimento dell'attività lavorativa;
- ☐ che, tra le proprie relazioni personali di parentela o affinità entro il secondo grado, di coniugio o convivenza e di frequentazione abituale, risultano potenzialmente idonee a porlo in una situazione di conflitto di interesse nello svolgimento dell'attività lavorativa, le relazioni con i seguenti soggetti (persone fisiche, persone giuridiche, associazioni, enti, ecc):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Data,

Il/La dichiarante



**Sede legale e uffici:** Cavalese Via Gandhi, 1 - 38033 CAVALESE (TN) - Tel. 0462 341449 - C.F.91011670220  
**Sito web:** [www.rosabianca.tn.it](http://www.rosabianca.tn.it) - **eMail:** [segr.lcavalese@scuole.provincia.tn.it](mailto:segr.lcavalese@scuole.provincia.tn.it) - **p.e.c:** [welsserose@pec.provincia.tn.it](mailto:welsserose@pec.provincia.tn.it)  
**Sede e uffici di Predazzo:** Via Degasper, 14 - 38037 PREDAZZO (TN) - Tel. 0462 501373 - **eMail:** [segr.itcpredazzo@scuole.provincia.tn.it](mailto:segr.itcpredazzo@scuole.provincia.tn.it)

#### Corsi di studio

**Cavalese:** Liceo Scientifico - Liceo Linguistico - Liceo Scienze Umane (opzione economico-sociale) - Istituto Tecnico Costruzioni Ambiente Territorio - Centro Territoriale EDA

**Predazzo:** Istituto Tecnico Amministrazione Finanza Marketing - Istituto Tecnico Turismo - Corsi di istruzione per adulti