Repubblica Italiana

Provincia Autonoma di Trento

Istituto di Istruzione "La Rosa Bianca – Weisse Rose"

Cavalese, 1° ottobre 2026
CIRCOLARE DOCENTI N. 12
CIRCOLARE STUDENTI N. 13
CIRCOLARE GENITORI N. 13

A TUTTI I DOCENTI
A TUTTI I GENITORI
AGLI STUDENTI E ALLE STUDENTESSE

Oggetto: Diritto alla disconnessione - Indicazioni operative per l'applicazione delle Linee guida provinciali e del Regolamento di Istituto (art.6).

Gentili genitori, insegnati e studenti,

Le *Linee guida provinciali per il benessere a scuola nell'era digitale: un approccio centrato sugli studenti e la disconnessione scuola-studenti-famiglie* (D.G.P. n. 1871/2024) prevedono una regolamentazione del "flusso informativo delle comunicazioni e la gestione delle attività didattiche nelle piattaforme a garanzia e tutela del 'diritto alla disconnessione' di studenti e famiglie, oltre che dei docenti".

Per rendere concretamente applicabile tale previsione si forniscono le seguenti indicazioni operative, che potranno essere successivamente integrate da disposizioni regolamentari emanate dal Consiglio dell'Istituzione.

1. Fasce orarie di utilizzo del registro elettronico e della posta elettronica

- Le comunicazioni della scuola alle famiglie vengono inviate esclusivamente nella fascia oraria dalle 8:00 alle 17:00, dal lunedì al venerdì.
- I docenti sono raggiungibili tramite registro elettronico o e-mail dal lunedì al venerdì, dalle 8:00 alle 17:00. Il sabato, la domenica e i festivi non è prevista né reperibilità né invio di comunicazioni, salvo urgenze e necessità inderogabili.
- Le comunicazioni ricevute fuori orario vengono di norma prese in carico il primo giorno scolastico successivo.

2. Comunicazioni agli studenti

- Compiti, materiali e avvisi vanno inseriti sul registro elettronico o sulle piattaforme entro la fine della giornata scolastica, e comunque entro le 17:00.
- Dopo tale orario non vengono date indicazioni agli studenti.

3. Compiti a casa

- I compiti vengono assegnati **durante le lezioni**. Se si usa il registro elettronico, l'indicazione è inserita entro la fine dell'ora di lezione o, al più tardi, entro le 17:00 dello stesso giorno. Di norma non vengono assegnati compiti per il giorno successivo.

- I materiali di supporto allo studio vengono caricati sulle piattaforme con tempi adeguati a un uso proficuo da parte degli studenti.

4. Valutazioni

- Le valutazioni sono comunicate prima agli studenti in classe, durante l'orario di lezione, per garantire la finalità formativa.
- Vengono poi caricate sul registro elettronico **entro 2 giorni** dalla comunicazione in classe. Non è opportuno registrarle prima di averle comunicate agli studenti.
- Le valutazioni delle prove scritte devono essere comunicate agli studenti entro due settimane e comunque prima della successiva verifica scritta.

5. Incontri scuola-famiglia

- I ricevimenti individuali e collettivi si svolgono in orario scolastico. Non sono previsti contatti serali o in orari non autorizzati.

Le presenti indicazioni sono valide a partire dal 1/10/2026, nelle more dell'emanazione di specifiche disposizioni del Consiglio dell'Istituzione. Si confida nella collaborazione di tutti, nello spirito della corresponsabilità educativa e nel rispetto del benessere personale e lavorativo di tutti coloro che contribuiscono alle attività della comunità scolastica.

Cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Roberto Erolli